



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/2533/2024
Codi document: ASC18I00EE

Assumpte: Acta aprovada AJT/JGL/8/2024

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.: 8/2024
Data: 19 de febrer de 2024
Tipus de sessió: ordinària
Hora d'inici: 14.00
Hora de fi: 14.11
Lloc: Sala de Consellers

Hi assisteixen:

ALBERT CASTELLS VILALTA, alcalde president, grup municipal de JxVIC
ELISABET PIELLA PONS, regidora del grup municipal de JxVIC
NÚRIA HOMS MOLIST, regidora del grup municipal de JxVIC
FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ, regidor del grup municipal de ARA VIC - PL
ELISABET FRANQUESA ROCA, regidora del grup municipal de JxVIC
EDUARD COMERMA TORRAS, regidor del grup municipal de JxVIC
ANNA ALEMANY PRATDESABA, regidora del grup municipal de JxVIC
GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL, regidor del grup municipal de JxVIC

MARIA PILAR LOBERA CALVO, secretària
ISABEL VILÀ CENTRICH, interventora

Oberta la sessió, i un cop comprovada per la secretària l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

PROPOSTES D'ACORD







2.- APROVAR ELS AJUTS D'EMERGÈNCIA SOCIAL AMB TARGETES MONEDER_09_02_24

3.- APROVAR ALLIBERAR PART DE L'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA EFECTUADA EN EL SEU MOMENT EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DELS CENTRES D'ENSENYAMENT PÚBLIC DE LA CIUTAT I DELS EDIFICIS, EQUIPAMENTS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

4.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA PER SEGUIR PRESTANT EL SERVEI DE NETEJA DELS CENTRES D'ENSENYAMENT PÚBLICS I DELS EDIFICIS, EQUIPAMENTS I



DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

- 5.- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ PER CONCESSIÓ DIRECTA AL FÒRUM DE DEBATS DESTINADA A FINANÇAR LA PROGRAMACIÓ ANUAL DEL FÒRUM DE DEBATS DE L'ANY 2024
- 6.- APROVAR EL NOMENAMENT DEL/DE LA REPRESENTANT MUNICIPAL A LES COMISSIONS DE GARANTIES D'ADMISSIÓ PER AL CURS 2024/2025
- 7.- TRANSFERIR A CREACCIÓ L'IMPORT COBRAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN CONCEPTE DE JUSTIFICACIÓ FINAL "PROGRAMA TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA"
- 8.- TRANSFERIR A CREACCIÓ L'INGRÉS DE LA SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA "DISSENYA LA TEVA ESTRATÈGIA NETWORKING I CREA CONNEXIONS EFECTIVES PER AL TEU NEGOCI"
- 9.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS EDIFICI EL SUCRE PER L'ANY 2024
- 10.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES FACTURES RELACIONADES
- 11.- APROVAR LES BASES REGULADORES PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL D'ARQUITECTE/A PER MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA
- 12.- ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES D'OBRA D'EQUIPAMENTS CULTURALS DE TITULARITAT MUNICIPAL - PROJECTE DE REFORMA DE L'ORFEÓ VIGATÀ DEL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
- 13.- APROVAR LA MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL DEL PROJECTE DE MILLORA EN EL CABLEJAT AERI DE BAIXA TENSIÓ AL CARRER DE SANT PERE I AL CARRER DE LA RIERA
- 14.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. MODIFICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REFORMA DE LOCAL COMERCIAL EN PLANTA BAIXA EN EDIFICI PLURIFAMILIAR EN 

- 15.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CONSTRUCCIÓ D'HABITATGE AÏLLAT AMB PISCINA 

- 16.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DESTINAT A RESIDÈNCIA D'ESTUDIANTS 
- 17.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. DISTRIBUCIÓ I CANVI D'ÚS DE LA PLANTA BAIXA EN UN EDIFICI EXISTENT 



ASSUMPTES D'URGÈNCIA

18.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ PELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL_SETMANA 09_02_24

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2024, que ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT

PROPOSTES D'ACORD

2.- APROVAR ELS AJUTS D'EMERGÈNCIA SOCIAL AMB TARGETES MONEDER_09_02_24

ANTECEDENTS DE FET:

Per part de la Cap del Departament de Benestar i Família, una vegada valorades les circumstàncies concurrents, es proposa l'atorgament dels ajuts d'urgència social que figuren a la relació que consta a l'expedient, amb expressió, entre d'altres, del beneficiari, concepte, import i, si és el cas, l'endossatari d'acord amb els endossos que consten a l'expedient.

Resulta acreditada així mateix l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent aplicació pressupostària que així mateix figura a la relació.

FONAMENTS DE DRET:

L'article 25.2. e) de la Llei 7/1985, de 26 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix al municipi com a competència pròpia, en el termes de la legislació estatal i de les comunitats autònomes, l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i la situació immediata de persones en situació o risc d'exclusió social.

L'article 17.2 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, determina que la gestió de les prestacions econòmiques d'urgència social correspon als ens locals.

L'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que regula les prestacions d'urgència social.

Tenint en compte que els beneficiaris de les subvencions compleixen tots els requisits



necessaris per accedir a les subvencions dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la informació de la qual es disposa, i que compleixen també amb l'article 8.2 de les bases reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona.

Atès que s'ha fet la justificació de la necessitat de la subvenció, que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, tot això de conformitat amb l'art. 88.3 del RLG

Aquestes subvencions s'atorgaran en forma de Targetes Moneder, incloses en el programa de Targeta Moneder d'Impacte Social de la Diputació de Barcelona, per fer arribar a les famílies amb risc d'exclusió social una targeta que serveix per adquirir aliments i productes de necessitats bàsiques.

La Targeta Moneder pretén facilitar a Serveis Socials, la gestió d'ajuts econòmics d'alimentació, així com l'accés de les famílies a l'alimentació fresca i a d'altres productes bàsics, afavorint al màxim, el desenvolupament d'estratègies d'atenció a les necessitats alimentàries tenint en compte l'autonomia, la promoció i la corresponsabilitat de les persones.

Aquesta targeta només és operativa en els establiments que tenen CNAE (codi nacional d'activitat econòmica) d'alimentació, podent realitzar consultes de saldo en qualsevol caixer automàtic de la xarxa "Caixabank", no es podent treure diners en efectiu.

La Junta de Govern Local, en la sessió de 06 de juliol de 2020, va aprovar exceptuar el requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de les persones beneficiàries dels ajuts d'urgència social que tramiti l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que en el seu article 5.4 n'estableix el caràcter en els termes següents. "Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència." Tenint en compte que la finalitat de la prestació és justament la necessitat de donar resposta a una necessitat urgent, no es demanarà l'exigència de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries o amb la Seguretat Social.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.



Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la concessió dels ajuts d'urgència social, en format de Targeta Moneder d'acord amb la valoració i proposta efectuada pel Departament de Benestar i Família que consta a l'expedient, a favor dels beneficiaris i per la quantia i concepte que s'hi detalla, per un Import total de 2.580,00€ (DOS MIL CINC-CENTS VUITANTA EUROS) i amb càrrec a la partida pressupostària 15 10 231 480003 del 2024 d'Ajuts-varis de Benestar Social.

SEGON. Disposar i reconèixer l'obligació als beneficiaris d'aquestes targetes.

TERCER. Traslladar el present acord i la relació que consta a l'expedient a les Àrees d'Intervenció i Tresoreria.

S'APROVA PER UNANIMITAT

3.- APROVAR ALLIBERAR PART DE L'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA EFECTUADA EN EL SEU MOMENT EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DELS CENTRES D'ENSENYAMENT PÚBLIC DE LA CIUTAT I DELS EDIFICIS, EQUIPAMENTS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

En data 29 de novembre de 2017, la Junta de Govern Local, va acordar adjudicar a l'empresa PULIT, SA DE NETEJA I CONSERVACIÓ, amb NIF A08968109, el contracte referent al servei de neteja pels següents lots (en l'expedient AJT/6625/2017):

- **Lot 1 Centres d'ensenyament** del servei de neteja dels centres d'ensenyament públic de la ciutat de Vic i dels edificis, equipaments i dependències municipals de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb l'oferta feta que es concreta en:

Import de l'oferta: QUATRE-CENTS VINT-I-VUIT MIL SIS-CENTS TRETZE EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (428.613,77€) 21% IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import base: tres-cents cinquanta-quatre mil dos-cents vint-i-sis euros amb vint-i-sis cèntims (354.226,26€).
- IVA del 21%: setanta-quatre mil tres-cents vuitanta-set euros amb cinquanta-un cèntims (74.387,51€).

Borsa d'hores anual ofertades de netejador/a: 500 hores anuals.

- **Lot 2 Edificis, equipaments i dependències municipals** del servei de neteja dels centres d'ensenyament públic de la ciutat de Vic i dels edificis, equipaments i dependències municipals de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb l'oferta feta per aquesta empresa que es concreta en:

Import de l'oferta: DOS-CENTS NORANTA-DOS MIL CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VUIT CÈNTIMS (292.054,08€) 21% IVA inclòs, que es desglossa en:



- Import base: dos-cents quaranta-un mil tres-cents seixanta-set euros amb un cèntim (241.367,01€).
- IVA del 21%: cinquanta mil sis-cents vuitanta-set euros amb set cèntims (50.687,07€)

Borsa d'hores anual ofertades de netejador/a: 500 hores anuals.

En data 27 de desembre de 2021, la Junta de Govern Local va acordar que l'empresa **PULIT, SA DE NETEJA I CONSERVACIÓ**, amb NIF A08968109, **seguís prestant el servei de neteja dels centres d'ensenyament públics (Lot 1) i dels edificis, equipaments i dependències municipals de Vic (Lot 2) fins que un altre es fes càrrec del servei per haver-se-li adjudicat mitjançant el procediment legalment previst**, tenint en compte que la durada del contracte s'establia en DOS (2) anys a comptar del dia 02-01-2018, amb la possibilitat de prorrogar el contracte any a any, amb un total de dos (2) anys més, les quals ja s'havien formalitzat i esgotat en data 01-01-22 (expedient AJT/16.975/2021).

En data 30 d'octubre de 2023 la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de neteja dels centres d'ensenyament públic de la ciutat i dels edificis, equipaments i dependències municipals (AJT/13.353/2023), mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb un pressupost anual de licitació D'UN MILIÓ DOS-CENTS NORANTA-SET MIL SET-CENTS SETANTA EUROS AMB SEIXANTA-SIS CÈNTIMS (1.297.770,66€), amb el 21 % d'IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Núm. de lot	Servei	Pressupost net licitació de cada lot	Pressupost licitació IVA inclòs de cada lot
1	Neteja centres d'ensenyament	529.742,63 €	640.988,58 €
2	Neteja edificis i equipaments	542.795,11 €	656.782,08 €
Total		1.072.537,74 €	1.297.770,66 €

En data 27 de novembre de 2023 la Junta de Govern Local va acordar aprovar l'expedient de contractació i convocar la licitació amb un termini de presentació d'ofertes de 30 dies naturals. En aquest mateix acord es va aprovar la despesa corresponent pel 2024 per cada lot amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació, o les que corresponguin en el Pressupost Municipal corresponent:

Lot 1 (Centres d'ensenyament):

Import: 640.988,58€, IVA inclòs.

Partida pressupostària: 14 323 227 000 NETEJA ESCOLES

Lot 2 (Centres municipals - Edificis, equipaments i dependències municipals):

Import: 656.782,08€ (IVA inclòs)

Partida Pressupostària: 37 920 227 000 NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS



Atès que la licitació es troba actualment en la fase d'Avaluació, concretament havent procedit a l'obertura dels Sobres 1 el passat 16 de gener de 2024 per part de la Mesa de contractació i pendent de l'obertura dels Sobres 2 i 3, es preveu que no es pugui iniciar el contracte fins aproximadament el mes de maig del 2024.

Per aquest motiu és necessari dotar pressupostàriament les partides 1403 323 227000 i 3700 920 227000 perquè es pugui seguir prestant el servei de neteja dels centres d'ensenyament públics (Lot 1) i dels edificis, equipaments i dependències municipals de Vic (Lot 2) pel període de gener a abril del 2024, per part de l'empresa PULIT, SA DE NETEJA I CONSERVACIÓ, amb NIF A08968109 (expedient AJT/16975/2021), fins que hi hagi nou adjudicatari/ària en la nova licitació per la prestació del servei esmentat (expd. AJT/13.353/2023).

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Alliberar part de l'autorització de crèdit efectuada amb núm. de referència A/220239000048 (corresponent al Lot 1- Neteja dels centres d'ensenyament públic), per la quantitat de DOS-CENTS TRETZE MIL SIS-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS (213.662,86€), IVA inclòs, corresponent al període comprès pels mesos de gener a abril de 2024 (4 mesos), amb càrrec a la partida pressupostària 1403 323 227 000 NETEJA ESCOLES, de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2024, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà de la data del present acord.

SEGON. Alliberar part de l'autorització de crèdit efectuada amb núm. de referència A/220239000049 (corresponent al Lot 2 - Neteja dels centres municipals), per la quantitat de DOS-CENTS DIVUIT MIL NOU-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (218.927,36€), IVA inclòs, corresponent al període comprès pels mesos de gener a abril de 2024 (4 mesos), amb càrrec a la partida pressupostària 3700 920 227 000 NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS, de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2024, i retornar aquest saldo a la partida esmentada, amb efectes de l'endemà de la data del present acord.



TERCER. Comunicar la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

S'APROVA PER UNANIMITAT

4.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA PER SEGUIR PRESTANT EL SERVEI DE NETEJA DELS CENTRES D'ENSENYAMENT PÚBLICS I DELS EDIFICIS, EQUIPAMENTS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

En data 27 de desembre de 2021 es va aprovar per Junta de Govern Local un acord per seguir prestant el servei de neteja dels centres d'ensenyament públics i dels edificis, equipaments i dependències municipals de Vic, fins que un altre es faci càrrec del servei per haver-se-li adjudicat mitjançant el procediment legalment previst.

En el mateix acord es va autoritzar i disposar la despesa a l'empresa PULIT, SA DE NETEJA I CONSERVACIÓ, amb NIF A08968109, segons el següent detall:

- Pel **Lot 1 Centres d'ensenyament** que es fixa en la quantitat de QUATRE-CENTS VINT-I-VUIT MIL SIS-CENTS TRETZE EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (428.613,77€) 21% IVA inclòs.
- Pel **Lot 2 Edificis, equipaments i dependències municipals** que es fixa en la quantitat de TRES-CENTS UN MIL QUARANTAQUATRE EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (301.044,79€) 21% IVA inclòs, que és la suma de l'import d'adjudicació 292.054,08€ IVA inclòs (aprovat per la Junta de Govern Local de data 29 de novembre de 2017) i l'import de la modificació de 8.990,71€ IVA inclòs (aprovada per Junta de Govern Local de data 28 de desembre de 2020).

Atès que s'estava tramitant el nou expedient de licitació en el número AJT/10325/2021, tenint en compte els terminis previstos per a la tramitació d'aquesta nova licitació, es va preveure que l'adjudicació es faria efectiva al llarg del mes de juny de 2023, i l'inici del contracte previst pel mes de juliol.

En la tramitació de la nova licitació del servei de neteja dels centres d'ensenyament públic de la ciutat de Vic i dels edificis, equipaments i dependències municipals es va presentar un recurs especial en matèria de contractació per part d'una de les empreses licitadores que havia resultat exclosa de la licitació.

Resolt el recurs en data 08 de setembre de 2023 el TCCSP va remetre a aquest Ajuntament una notificació on s'adjuntava la Resolució núm. 498/2023 (recurs N-2023-0290) emesa pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic on es resol ***"l'anul·lació de tot el procés de licitació en tant que ja no compleix amb el procediment i es compromet la imparcialitat de***



les valoracions (d'acord amb el què es concreta a l'apartat sisè dels fonaments jurídics de la resolució esmentada)."

En data 18 de setembre de 2023 es va aprovar per acord de Junta de Govern Local, anul·lar la licitació de la contractació del servei de neteja dels centres d'ensenyament públic i dels edificis municipals de la ciutat de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, en compliment de la Resolució núm. 498/2023 (recurs N-2023-0290) emesa pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, tramesa a l'Ajuntament de Vic en data 08 de setembre de 2023.

En data 20 de setembre de 2023 es va signar la provisió d'inici del nou expedient per a la licitació del servei de neteja dels centres d'ensenyament públic de la ciutat i dels edificis, equipaments i dependències amb número AJT/13353/2023.

En data 27 de novembre de 2023 la Junta de Govern Local va acordar aprovar l'expedient de contractació i convocar la licitació per un termini de presentació d'ofertes de 30 dies naturals. En aquest mateix acord des va aprovar la despesa corresponent pel 2024 per cada lot amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen o les que corresponguin en el Pressupost Municipal corresponent:

Lot 1 (Centres d'ensenyament):

Import: 640.988,58€, IVA inclòs.

Partida pressupostària: 14 323 227 000 NETEJA ESCOLES

Lot 2 (Centres municipals - Edificis, equipaments i dependències municipals):

Import: 656.782,08€ (IVA inclòs)

Partida Pressupostària: 37 920 227 000 NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS

Atès que la licitació es troba actualment en la fase d'Avaluació concretament en la valoració de la mesa de contractació (16-01-2024) de l'Obertura del Sobre número 1, i es preveu que no es pugui iniciar el contracte fins aproximadament el mes de maig del 2024.

Per aquest motiu és necessari dotar pressupostàriament les partides 1403 323 227000 i 3700 920 227000 perquè es pugui seguir prestant el servei de neteja dels centres d'ensenyament públics (Lot 1) i dels edificis, equipaments i dependències municipals de Vic (Lot 2) pel període de gener a abril del 2024, per part de l'empresa PULIT, SA DE NETEJA I CONSERVACIÓ, amb NIF A08968109 aprovat en l'expedient AJT/16975/2021, fins que hi hagi nou adjudicatari/ària en la nova licitació per la prestació del servei esmentat (expd. AJT/13353/2023).

Vist tot l'exposat, atès que s'està realitzant el servei, caldrà autoritzar i disposar la despesa pel període dels mesos de gener a abril per l'any 2024 esperant l'adjudicació del nou contracte, i que correspondrien als següents imports:



- Lot 1 - Centres d'ensenyament pels mesos de gener a abril del 2024 per un import de 171.445,51€. Amb una facturació mensual de 39.496,77€ amb el 21% d'IVA inclòs aplicat el descompte per les despeses del control de qualitat i la corresponent quadrimestral.
- Lot 2 - Edificis municipals pels mesos de gener a abril del 2024 per un import de 100.348,27€. Amb una facturació mensual de 23.117,73€ amb el 21% d'IVA inclòs aplicat el descompte per les despeses del control de qualitat i la corresponent quadrimestral.

Atesa l'existència de crèdit en el pressupost vigent de l'any 2023 a les partides 1403 323 227 000 NETEJA ESCOLES i 3700 920 227 000 NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS.”

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Autoritzar i disposar la despesa a l'empresa PULIT, SA DE NETEJA I CONSERVACIÓ, amb NIF A08968109, derivada d'aquesta pròrroga pel **Lot 1 Centres d'ensenyament** que es fixa en la quantitat de CENT SETANTA-UN MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA-UN CÈNTIMS (171.445,51€) 21% IVA inclòs, corresponent als mesos de gener a abril del 2024. Amb una facturació mensual de 39.496,77€ amb el 21% d'IVA inclòs aplicat el descompte per les despeses del control de qualitat i la corresponent quadrimestral.

Aquesta despesa es farà càrrec en la partida número 1403 323 227 000 NETEJA ESCOLES.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa a l'empresa PULIT, SA DE NETEJA CONSERVACIÓ, amb NIF A08968109, derivada d'aquesta pròrroga pel **Lot 2 Edificis, equipaments i dependències municipals** que es fixa en la quantitat de CENT MIL TRES-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (100.348,27€) 21% IVA inclòs, corresponent als mesos de gener a abril del 2024. Amb una facturació mensual de 23.117,73€ amb el 21% d'IVA inclòs aplicat el descompte per les despeses del control de qualitat i la corresponent quadrimestral.



Aquesta despesa es farà càrrec en la partida número 3700 920 227 000 NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS.

TERCER. Notificar aquest acord a les parts interessades pel seu coneixement i als efectes que calgui.

QUART. Comunicar la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

S'APROVA PER UNANIMITAT

5.- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ PER CONCESSIÓ DIRECTA AL FÒRUM DE DEBATS DESTINADA A FINANÇAR LA PROGRAMACIÓ ANUAL DEL FÒRUM DE DEBATS DE L'ANY 2024

Vista la petició formulada en data 25 de gener de 2024 per l'entitat Fòrum de Debats per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament de la programació anual de l'entitat.

Vist l'informe emès pel senyor Xavier Mingo, tècnic de l'Àrea de Cultura data 31 de gener de 2024 en relació a la procedència de concessió de la subvenció.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'article 22.2.a) LGS per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost.

Atès que forma part dels objectius de la regidoria donar suport a activitats que cerquen el trasllat de coneixement i l'estímul de l'esperit crític a través de les activitats culturals que desenvolupa l'entitat sol·licitant.



Atès que segons l'article 23.1 de l'Ordenança, en l'acord de la concessió, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 23 00 334 489007 del pressupost de l'exercici 2024.

Vist que el Fòrum de Debats declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa al Fòrum de Debats amb NIF G59875831, per un import de tres mil euros (3.000€) destinada a finançar la programació anual del Fòrum de Debats.

SEGON. APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de la programació anuals del Fòrum de Debats la qual es durà a terme durant l'any 2024.
2. El beneficiari haurà de justificar el cost total del projecte com a màxim el dia 15 de novembre de 2024 mitjançant la presentació del compte justificatiu simplificat,



adjuntant els documents següents:

- Memòria de l'actuació S'haurà de presentar mitjançant el model "Annex A: Memòria de l'actuació" que es troba al tràmit "Justificació de Subvenció" de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Vic. La memòria ha de contenir informació suficient i detallada de l'activitat realitzada i els resultats obtinguts.
 - Memòria econòmica justificativa. S'haurà de presentar mitjançant els models "Annex B: Relació de despeses de l'activitat" i "Annex C: Relació dels ingressos rebuts", que es troben al tràmit "Justificació de Subvenció" de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.
 - PDF de documents acreditatius de la despesa. Els documents justificatius a presentar hauran de ser factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En queden exclosos els tiquets de caixa.
 - Documentació acreditativa de la utilització del logotip de l'Ajuntament de Vic. Material de difusió (imatges, tríptics, cartells, etc.) que s'hagi elaborat, per acreditar la realització de l'activitat i l'ús del logotip de l'Ajuntament de Vic.
3. S'haurà de justificar una despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
4. L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció una vegada acceptada la subvenció per part de l'entitat. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada.
Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
 - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts,



s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

- c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
- e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
- f) La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

- 6. S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini d'un mes comptador des de la data de la notificació del present acord.
- 7. En tot allò no previst en el present acord s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

TERCER. Autoritzar i disposar una despesa de tres mil euros (3.000€) amb càrrec a l'aplicació 23 00 334 489007 del pressupost de l'exercici 2024, per fer front a la subvenció que s'atorga.

QUART. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

CINQUÈ. Notificar el present acord al Fòrum de Debats.

S'APROVA PER UNANIMITAT

6.- APROVAR EL NOMENAMENT DEL/DE LA REPRESENTANT MUNICIPAL A LES COMISSIONS DE GARANTIES D'ADMISSIÓ PER AL CURS 2024/2025

Amb motiu de la constitució de les Comissions de Garanties d'Admissió per al curs 2024-2025, en l'àmbit dels Serveis Territorials d'Ensenyament a la Catalunya Central, per tal de



donar compliment al que disposa a la Secció 3 del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, relatiu a la composició i funcions de les comissions de garanties d'admissió, pel que fa a la representació dels Ajuntaments, cal procedir a designar un representant de les comissions, en concret a la comissió anomenada Vic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Nomenar a la regidora d'educació de l'Ajuntament de Vic, senyora Elisabet Franquesa Roca, com a representant de la comissió anomenada Vic.

SEGON. Notificar el present acord al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, als Serveis Territorials a la Catalunya Central.

S'APROVA PER UNANIMITAT

7.- TRANSFERIR A CREACCIÓ L'IMPORT COBRAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN CONCEPTE DE JUSTIFICACIÓ FINAL "PROGRAMA TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA"

Vist que en data 5 de febrer de 2024 es va encomanar a CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, amb NIF B65150484, la gestió de les tasques de promoció econòmica, empredoria i incubació d'empreses, que es relacionen a continuació:

- La promoció econòmica del municipi de Vic i del seu entorn territorial, entre elles la realització del servei d'empredoria i d'incubació d'empreses i la realització de tasques de prospecció de polígons i empreses i assessorament per la millora de competitivitat de les empreses.
- La realització d'indicadors socioeconòmics, l'elaboració d'estudis i la resolució de consultes realitzades amb dades socioeconòmiques de Vic.
- La realització d'activitats formatives en matèria de promoció de l'ocupació, formació laboral i empresarial.
- La gestió de programes de foment de l'ocupació i desenvolupament econòmics promoguts per institucions públiques o privades.
- Suport en el disseny, la programació, la gestió i l'execució de les actuacions municipals relacionades amb la inserció i la formació laboral, la creació d'ocupació i la



lluita contra l'atur.

- L'impuls de polítiques industrials i d'emprenedoria.
- La realització d'estudis i propostes de planificació estratègica.

Atès que la Diputació de Barcelona ha fet efectiu l'ingrés corresponent a la justificació final de la subvenció *Programa Treball, Talent i Tecnologia*, comptabilitzada a la partida 22.46103 del pressupost d'ingressos.

Donat que el responsable de l'execució de l'activitat o realització de les despeses és un altre organisme o fundació, ja que CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, està dotat dels mitjans necessaris per dur a terme la gestió dels serveis i tenen la condició de mitjà propi instrumental conforme al previst en l'article 24.6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

I, en compliment del mandat del plenari de 5 de febrer de 2024.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Fer efectiu el mandat plenari de 5 de febrer de 2024 a traslladar a CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, l'execució del projecte *Programa Treball, Talent i Tecnologia*.

SEGON. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2208.433.449003, per import d'ONZE MIL SIS-CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS (11.658,53€) a favor de CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, amb NIF B65150484, en concepte de l'ingrés de la Diputació de Barcelona *Programa Treball, Talent i Tecnologia*.

S'APROVA PER UNANIMITAT

8.- TRANSFERIR A CREACCIÓ L'INGRÉS DE LA SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA "DISSENYA LA TEVA ESTRATÈGIA NETWORKING I CREA CONNEXIONS EFECTIVES PER AL TEU NEGOCI"

Vist que en data 5 de febrer de 2024 es va encomanar a CREACCIÓ, AGÈNCIA



D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, amb NIF B65150484, la gestió de les tasques de promoció econòmica, empenedoria i incubació d'empreses, que es relacionen a continuació:

- La promoció econòmica del municipi de Vic i del seu entorn territorial, entre elles la realització del servei d'empenedoria i d'incubació d'empreses i la realització de tasques de prospecció de polígons i empreses i assessorament per la millora de competitivitat de les empreses.
- La realització d'indicadors socioeconòmics, l'elaboració d'estudis i la resolució de consultes realitzades amb dades socioeconòmiques de Vic.
- La realització d'activitats formatives en matèria de promoció de l'ocupació, formació laboral i empresarial.
- La gestió de programes de foment de l'ocupació i desenvolupament econòmics promoguts per institucions públiques o privades.
- Suport en el disseny, la programació, la gestió i l'execució de les actuacions municipals relacionades amb la inserció i la formació laboral, la creació d'ocupació i la lluita contra l'atur.
- L'impuls de polítiques industrials i d'empenedoria.
- La realització d'estudis i propostes de planificació estratègica.

Atès que la Diputació de Barcelona ha fet efectiu l'ingrés corresponent a la subvenció en concepte *Dissenya la teva estratègia de networking i crea connexions efectives per al teu negoci*, comptabilitzada a la partida 22.46103 del pressupost d'ingressos.

Donat que el responsable de l'execució de l'activitat o realització de les despeses és un altre organisme o fundació, ja que CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, està dotat dels mitjans necessaris per dur a terme la gestió dels serveis i tenen la condició de mitjà propi instrumental conforme al previst en l'article 24.6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

I, en compliment del mandat del plenari de 5 de febrer de 2024.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.



Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Fer efectiu el mandat plenari de 5 de febrer de 2024 a traslladar a CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, l'execució del projecte *Disseny la teva estratègia de networking i crea connexions efectives per al teu negoci.*

SEGON. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2208.433.449010, per import de CINQ-CENTS QUARANTA EUROS (540,00€) a favor de CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT SL, amb NIF B65150484, en concepte de l'ingrés de la Diputació de Barcelona *Disseny la teva estratègia de networking i crea connexions efectives per al teu negoci.*

S'APROVA PER UNANIMITAT

9.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS EDIFICI EL SUCRE PER L'ANY 2024

Vist que l'Ajuntament de Vic és un dels propietaris de l'Edifici El Sucre.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa a favor de la Comunitat de Propietaris de l'edifici El Sucre, amb NIF H60865250, la quantitat de CINQUANTA-UN MIL NOU-CENTES CINQUANTA-SET EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (51.957,80 €) corresponent a les despeses de tot l'exercici 2024, a càrrec de la partida 4700.920.202000 del pressupost vigent.

S'APROVA PER UNANIMITAT

10.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES FACTURES RELACIONADES

Vista la relació de factures conformades que obren a l'expedient.

D'acord amb l'apartat 19.1 i 19.2 de les bases d'execució del pressupost, i en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial



Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

ÚNIC. Aprovar simultàniament el reconeixement de l'obligació de la despeses corresponents a les factures que consten en les relacions adjuntes i que tenen consignació pressupostària en les partides especificades.

<u>Relació</u>	<u>Quantitat fres.</u>	<u>Àrea</u>	<u>Import</u>
O/2024/26	39	Contractació	349.880,98€
O/2024/27	3	Expedients	227.449,43€
O/2024/29	77	Diversos	105.096,56€

S'APROVA PER UNANIMITAT

11.- APROVAR LES BASES REGULADORES PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL D'ARQUITECTE/A PER MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA

Antecedents de fet

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de març de 2023, es va aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2023, que inclou una plaça d'arquitecte/a, classificada a l'escala d'administració especial, sots-escala tècnica, categoria titulat/da superior, grup A1, de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament. D'acord amb aquesta Oferta d'Ocupació Pública la cobertura d'aquesta plaça correspon al torn de mobilitat interadministrativa.
2. Aquesta plaça té la seva correspondència, segons la Relació de Llocs de Treball vigent a l'Ajuntament de Vic, amb un lloc de treball d'Arquitecte/a, adscrit a l'àrea de Territori, departament de Territori, i amb la fitxa de lloc de treball amb codi TETER05.
3. La RLLT vigent que preveu el lloc de treball d'Arquitecte/a es va aprovar per acord de Ple de 12 de juliol de 2021 i preveu expressament aquesta opció de mobilitat interadministrativa en aquest lloc de treball.
4. L'actual Acord de Condicions de Treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vic, preveu la provisió i mobilitat als articles 43 i 44, malgrat no preveu res concret sobre mobilitat interadministrativa, però estableix que caldrà respectar el contingut de la Relació de Llocs de Treball.
5. Així doncs, la RLLT vigent admet el sistema de mobilitat interadministrativa com a sistema de provisió del Lloc de treball d'Arquitecte, i l'actual Acord de Condicions de



Funcionaris i Conveni Col·lectiu de l'Ajuntament de Vic ha previst el sistema de provisió i mobilitat del personal amb idèntic contingut.

6. En conseqüència, per tal de poder procedir a la selecció reglamentària de la places esmentades, cal aprovar les bases específiques que regiran el corresponent procés selectiu.

Fonaments de dret

1. L'article 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 285 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen que les corporacions locals formularan públicament la seva oferta d'ocupació, ajustant-se als criteris fixats en la normativa bàsica estatal i als reglaments de la Generalitat que la desenvolupin.
2. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, admet la mobilitat interadministrativa tant del personal funcionari com del personal laboral, articles 72, 73 i 74.
3. El TREBEP (article 84) es mostra favorable que s'adoptin mesures que afavoreixin la mobilitat interadministrativa dels funcionaris, per a assolir un millor aprofitament dels recursos. No obstant això, el TREBEP remet la concreció d'aquestes bones intencions al que decideixi cada Administració, decisió que ha estat presa en l'aprovació de l'Oferta d'Ocupació Pública, establint el torn de mobilitat interadministrativa per al lloc d'Arquitecte/a, i admet com a sistema de provisió la mobilitat interadministrativa tant de personal funcionari com de personal laboral.
4. Article 88.1 del TREBEP que dona cobertura a la integració d'aquest personal, procedent de mobilitat interadministrativa, a la plantilla de l'Ajuntament de Vic, com també preveu l'article 106.3 del Decret 214/1990.
5. L'art. 37 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, disposa que és objecte de negociació les normes que fixin els criteris generals en matèria d'accés i provisió de llocs de treball; a tal efecte, l'actual Acord de Condicions de Treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vic, preveu la provisió i mobilitat als articles 43 i 44, malgrat no preveu res concret sobre mobilitat interadministrativa, però estableix que caldrà respectar el contingut de la Relació de Llocs de Treball.

Competència



L'art. 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'art. 55 del decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposen que correspon a l'alcalde l'aprovació de les bases per a la selecció del personal i pels concursos de provisió de llocs de treball. En virtut de les competències delegades per decret d'alcaldia de data 22-06-2023, la competència per a l'aprovació de les bases del es proves de selecció de personal correspon a la Junta de Govern Local.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la convocatòria del procés de provisió, per torn de mobilitat interadministrativa, del lloc de treball d'Arquitecte/a, per concurs entre personal funcionari de carrera de qualsevol administració pública, del grup A, subgrup A1.

SEGON. Aprovar les bases reguladores del procés de provisió del lloc de treball d'Arquitecte/a, per concurs entre personal funcionari de carrera de qualsevol administració pública, del grup A, subgrup A1, que s'adjunten com a part integrant d'aquesta resolució com a Annex I.

TERCER. Publicar aquesta convocatòria, juntament amb el text íntegre de les bases específiques d'aquests processos selectius, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

QUART. Informar que, d'acord amb les bases específiques d'aquet procés de selecció, el termini de presentació d'instàncies s'obrirà al dia següent de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i finalitzarà transcorreguts 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria.

Annex I

BASES QUE REGIRAN LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL D'ARQUITECTE/A, PER CONCURS, ENTRE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE QUALESEVOL ADMINISTRACIÓ PÚBLICA, DEL GRUP A, SUBGRUP A1.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

L'objecte de la present convocatòria és la provisió, pel sistema de concurs de mèrits, entre personal funcionari de carrera de qualsevol Administració pública, grup A, subgrup A1, de l'escala d'administració especial, sots-escala tècnica, categoria de Titulat/da superior, per



proveir el lloc de treball d'Arquitecte/a, amb les retribucions previstes a la vigent Relació de Llocs de Treball. La designació per al lloc de treball determinarà, simultàniament, l'accés a la plantilla d'aquest Ajuntament, integrant-se en una plaça classificada a l'escala, subescala, classe, grup i subgrup de procedència.

Les funcions generals del lloc de treball d'Arquitecte, són les previstes a la RLT, segons codi fitxa TETER05.

1. Desenvolupar, gestionar i supervisar les polítiques d'ordenació i gestió urbanística de la Ciutat de Vic.
2. Redactar, analitzar i supervisar el planejament general i derivat, ordenances i reglaments i la seva gestió.
3. Actuar en coordinació amb altres serveis o agents externs, pel desenvolupament de projectes transversals i/o singulars, per solventar incidències o millorar el servei en si mateix.
4. Elaborar estudis i informes tècnics sobre assumptes diversos relacionats amb la situació urbanística de Vic.
5. Elaborar informes de planejament, gestió, llicències urbanístiques i de comptabilitat urbanística i realitzar visites relacionades amb els informes i valoracions de finques i edificacions.
6. Redactar informes i certificats urbanístics de compatibilitat urbanística.
7. Participar en les meses de contractació com a tècnic/a i realitzar-ne els informes de valoració tècnica.
8. Assessorar i atendre les consultes i demandes dels/de les usuaris/àries interns/es i/o externs/es a través de l'atenció presencial, telefònica i/o telemàtica, donant resposta a aquelles per les que està facultat/da i/o derivant-les a altres companys/es i/o serveis quan sigui convenient.
9. Atendre actuacions d'urgència en edificacions per esfondrament, incendis, etc.
10. Assistir i participar en tots aquells actes, tribunals, comissions, comitès i reunions en les que hi sigui requerit/da.
11. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
12. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb Corporació.
13. I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

2. REQUISITS ESPECÍFICS DE PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA.

Per a prendre part en el concurs són requisits necessaris:



- a) Ser personal funcionari de carrera del grup A, subgrup A1, de l'escala d'administració especial, sots-escala tècnica, categoria de Titulat/da superior.
- b) Estar en situació de servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en una convocatòria de concurs de provisió.
- b) Tenir una de les següents titulacions universitàries: Grau d'Arquitectura, o equivalent.
- c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici normal de les corresponents funcions.
- d) No estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.
- e) Tenir coneixements de nivell de suficiència C1 de llengua catalana (nivell C). Aquests coneixements s'acreditaran documentalment.

L'acreditació, les excepcions i altres aspectes referents als coneixements del català exigits es regeixen per la normativa sectorial de la Generalitat de Catalunya.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements escrits i de comprensió i expressió orals de la llengua catalana que permetin valorar-ne els coneixements de nivell C1. Els continguts, l'estructura, durada i puntuació de la prova seran els establerts per l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya. La prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apta seran eliminades del procés selectiu.

Les persones que hagin superat una prova de català del mateix nivell o superior, en un procés de selecció convocat per l'Ajuntament de Vic, quedaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana.

f) Exclusions de la participació:

En cap cas podran prendre part en el concurs les persones empleades que es trobin en algunes de les situacions següents:

1. Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
 2. Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- A tal efecte, les persones aspirants presentaran, amb la seva sol·licitud, un certificat acreditatiu de l'existència, o no, de sancions o notes desfavorables en el seu expedient personal.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

a) Instàncies

Les instàncies sol·licitant prendre part en aquest concurs es dirigiran a l'Il·lm. Sr. Alcalde-Presidenta de l'Ajuntament de Vic i es presentaran, en hores d'oficina, a l'OAC. Les instàncies també es podran presentar en la forma determinada a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Les persones que desitgin participar en el concurs hauran de presentar, juntament amb la instància de sol·licitud de participació, la següent documentació:

- a) INSTÀNCIA
- b) CÒPIA DEL DNI
- c) CÒPIA DEL TÍTOL, exigit per a poder prendre part a la convocatòria.
- d) CERTIFICAT que acrediti els coneixements de la llengua catalana.
- e) CERTIFICAT acreditatiu de l'existència, o no, de sancions o notes desfavorables en el seu expedient personal
- f) "CURRÍCULUM VITAE", en el qual constin: les dades personals, acadèmiques i professionals, experiència professional en les matèries a desenvolupar en el lloc de treball a cobrir, el grau personal consolidat, el complement de destinació del lloc de treball que ocupa, antiguitat en l'Administració, amb indicació dels llocs de treball ocupats i tasques realitzades, cursos de formació i perfeccionament, així com qualsevol altre mèrit que es cregui oportú.

Juntament amb la sol·licitud la persona aspirant ha d'adjuntar la documentació acreditativa de tots els mèrits al·legats. Els mèrits no acreditats documentalment no podran ser tinguts en compte per la Junta de valoració.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de la persona aspirant que la signa.

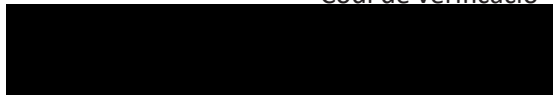
Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

b) Termini

El termini de presentació d'instàncies s'obrirà al dia següent de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i finalitzarà transcorreguts 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria.

c) Drets d'examen

D'acord amb l'article 6. 4t. a) de l'Ordenança fiscal núm. 6 de l'Ajuntament de Vic, per inscriure's a la convocatòria corresponent la persona aspirant ha de satisfer la taxa per drets d'examen, per un import de 20 euros.



En la presentació de sol·licitud telemàticament, el pagament es realitzarà en el mateix tràmit online mitjançant targeta bancària.

4. ADMISSIÓ DE PARTICIPACIÓ

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'òrgan competent, en el termini màxim d'un mes, dictarà una resolució en la qual declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, en el seu cas, del motiu de l'exclusió, així com de les persones admeses que han de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana i, si s'escau, de llengua castellana. Aquesta resolució acordarà la composició de l'òrgan seleccionador, de les persones assessores i col·laboradores, amb els seus respectius suplents. A la mateixa resolució, es farà constar el lloc, la data i l'hora de començament de la primera prova.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada, per formular les reclamacions que creguin oportunes, amb la intenció d'esmenar els defectes que s'hagin pogut produir, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. Se'ls adverteix que, en cas que no esmenin dins d'aquest termini el defecte que els és imputable i que n'ha motivat l'exclusió, es considera que desisteixen de la seva petició.

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de 10 dies hàbils no es presenten reclamacions, i s'indicarà la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova.

En cas que s'hagin presentat reclamacions, una vegada finalitzat el termini previst a l'apartat anterior, l'òrgan competent aprovarà mitjançant una resolució, la llista definitiva de les persones admeses i excloses i la de les persones admeses que han de fer l'exercici de coneixements de llengua catalana i si s'escau de llengua castellana. Tanmateix, a la resolució s'indicarà la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova. Tota aquesta documentació es publicarà a través del web www.seuelectronica.vic.cat, a l'apartat "oferta pública d'ocupació".

5. JUNTA DE VALORACIÓ

La Junta que valorarà els mèrits de les persones aspirants estarà constituïda de la següent manera, amb els respectius suplents:

President:

- El/La Cap del Departament de Territori de l'Ajuntament.

Vocals:

- Un/a comandament de l'àmbit de Territori de l'Ajuntament de Vic o de qualsevol altra Administració Pública Local.



- Un Tècnic/ca en l'àmbit de Territori de l'Ajuntament de Vic o de qualsevol altra Administració Pública Local.
- Un Tècnic/a designat/da per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
- Un tècnic/a de RRHH, que actuarà com a secretari/ària.

6. DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS

1. Entrevista (Fins a 4 punts)

La Junta de valoració realitzarà una entrevista personal a fi de comprovar l'adequació i idoneïtat dels candidats per a realitzar les tasques i funcions pròpies del lloc. La seva puntuació formarà part de la valoració de mèrits. Per a la realització d'aquesta entrevista, l'òrgan seleccionador podrà comptar amb assessors especialistes.

L'entrevista s'estructurarà de la següent manera:

- 2,5 punts per la valoració dels coneixements relacionats amb les funcions esmentades
- 1,5 punts per a la valoració del perfil i característiques personals de la persona aspirant: compromís amb l'organització, treball en equip, organització del treball personal, atenció al públic.

2. La valoració dels mèrits vindrà determinada pel següent barem: (fins a 22 punts)

1. Experiència professional (fins a 10 punts)

1.1- Per serveis prestats a l'Administració Pública realitzant tasques pròpies del lloc de treball objectes de la convocatòria :

- A l'administració local..... 0.125 punts/mes
- A d'altres administracions públiques0.05 punts/mes

2. Per les titulacions acadèmiques universitàries oficials, diferents de l'exigida per a prendre part en el concurs, que tinguin relació directa amb el lloc a proveir, segons el següent detall: (fins a 2 punts)

- 1,5 punt per Doctorat
- 1,0 punts per màster
- 0,75 punts titulacions universitàries
- 0,5 punts per postgrau.

En cap cas es valoraran les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne d'altres de nivell superior que hagin estat al·legades com a requisit o com a mèrit.



3.- Formació complementària

Pels cursos de formació i perfeccionament seguits a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la Diputació de Barcelona, Universitat o altres institucions o empreses, que tinguin relació directa amb les places a proveir, segons el següent detall: (fins a un màxim de 4 punts)

- Per cursos, jornades o sessions de durada igual o inferior a 20 hores i superior a 10 hores, per cadascun 0.20 punts.
- Per cursos, jornades o sessions de durada igual o inferior a 40 hores i superior a 21 hores, per cadascun 0.40 punts.
- Per cursos, jornades o sessions de durada igual o inferior a 75 hores i superior a 41 hores, per cadascun 0.60 punts.
- Per cursos, jornades o sessions de durada igual o inferior a 100 hores i superior a 76 hores, per cadascun 0.80 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cadascun 1 punt.

Quan els certificats d'assistència acreditin alhora l'aprofitament en el curs realitzat, s'incrementarà 0.10 punts la puntuació obtinguda en cada curs.

S'entendrà que tenen relació directa amb les places a proveir, els cursos específics de l'àmbit i els cursos especialitzats en administració local i/o gestió pública. Són cursos especialitzats aquells en els quals més del 90 % fa referència a la matèria descrita.

No es valorarà com a formació complementària aquells diplomes que acreditin haver cursat una assignatura que pertany a una titulació universitària.

4.- Haver desenvolupat docència i/o sessions com a ponent, que sigui directament relacionada amb les funcions del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria: (fins a un màxim de 4 punts)

- 0,10 punts per hora de docència en l'àmbit universitari.
- Per participar en sessions formatives o informatives o conferències com a moderador o formant part de la mesa d'especialistes: 0,2 punts per cada sessió

5. Pel grau personal consolidat. Segons el grau personal que es tingui el dia que es publiqui l'anunci d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat, s'atorgarà la següent puntuació:

Grau 26: 0,2 punts

Grau 27: 0'4 punts

Grau 28: 0,6 punts



Grau 29: 0'8 punts

Grau 30: 1 punt

6. Coneixements acreditats de català: (fins a un màxim d'1 punt)

Certificat D de la Junta permanent del català, o equivalent1,0 punts

7. Només en cas d'empat en la puntuació total obtinguda en els apartats precedents de la fase de concurs per dos o més aspirants, la junta de valoració atorgarà a les persones empatades les següents puntuacions:

a) Un punt en cas de residència prèvia, per raons laborals del cònjuge, a la localitat a la qual es pretén anar destinat/ada, a l'efecte únic de canvi de localitat i únicament si la sol·licitud es refereix a un lloc de treball del mateix nivell que s'ocupi. Als efectes anteriors, es consideren la mateixa localitat els municipis i els nuclis urbans que estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars, i que disposin de serveis de transports urbans col·lectius comuns.

b) Un punt en cas de tenir cura de fill/a menor de 12 anys, sigui per naturalesa o per adopció o acolliment permanent o preadoptiu, sempre que s'acrediti fefaentment que el lloc que es sol·licita permet una millor atenció del/de la menor.

c) Un punt en cas de tenir cura d'un/a familiar, fins el segon grau inclòs de consanguinitat o afinitat, sempre que, per raons d'edat, accident, malaltia o discapacitat no pugui valdre's per si mateix/a i no exerceixi activitat retribuïda, sempre que s'accedeixi des de municipi distint i que s'acrediti fefaentment que el lloc que es sol·licita permet una millor atenció del/de la familiar.

No podrà proposar-se el nomenament de cap aspirant que obtingui una puntuació total inferior a 12 punts en el concurs.

7. RESOLUCIÓ DEL CONCURS

Acabat el procés de provisió, la Junta de valoració publicarà la llista de persones aspirants i les puntuacions del concurs i proposarà, amb caràcter vinculant, a l'Alcaldia el nomenament de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més elevada. Els resultats es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

En el cas que la proposta sigui a favor d'una persona funcionària procedent d'alguna altra administració, la designació per al lloc de treball determinarà simultàniament l'accés a la funció pública d'aquesta Corporació, i s'integrarà en una plaça classificada segons subgrup corresponent. L'Alcaldessa, o la Regidora delegada de Recursos Humans, haurà de nomenar funcionari o funcionària de carrera de l'Ajuntament a la persona designada en el termini



d'un mes a partir de la data de publicació de la resolució del procés de selecció a la seu electrònica de l'Ajuntament. El nomenament es publicarà al Butlletí Oficial de la Província. Un cop publicat el nomenament, es disposarà d'un termini d'un mes per al jurament o promesa i presa de possessió, que s'efectuarà davant del secretari general de la Corporació, de la plaça corresponent de la plantilla de l'Ajuntament, en qualitat de personal funcionari de carrera, i del lloc de treball d'Arquitecte/a.

En cas que la proposta sigui a favor d'una funcionària o un funcionari de carrera de l'Ajuntament, haurà de prendre possessió del lloc de treball d'Arquitecte/a en el termini de quinze dies, a partir de la data de la recepció de la resolució on es designi la persona proposada per la Junta de valoració del procés de selecció.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats, comportarà la pèrdua de tots els drets.

8. NOMENAMENT

La persona aspirant proposada haurà de presentar a l'Ajuntament, en el termini màxim de vint dies naturals, a partir de l'endemà de la data de comunicació, per qualsevol dels mitjans admesos, sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions que es detallen a continuació:

- a) Certificat mèdic oficial
- b) Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració pública, ni haver estat inhabilitat per condemna penal per exercir càrrecs públics.
- c) Declaració d'incompatibilitats
- d) Model 145 (Retencions sobre rendiments del treball)
- e) Targeta d'afiliació a la Seguretat Social, si en disposa.
- f) Número de compte corrent

En el cas d'haver presentat, en el moment de la sol·licitud per a participar en el procés selectiu, fotocòpia dels documents exigits en la base segona, s'haurà de presentar l'original o còpia compulsada a efectes de la seva verificació.

La persona aspirant que, dins del termini fixat, exceptuant els casos de força major, no presenti la documentació requerida o bé que, un cop examinada, es comprovi que no compleix algun dels requisits assenyalats en la base segona, no podrà ser contractada i s'anul·laran les seves actuacions. En aquest cas, la Junta de valoració proposarà la següent persona aspirant que hagin obtingut la major puntuació, per ordre estricte de puntuació.

9. INCIDÈNCIES



La Junta de valoració quedarà facultada per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs i, en tot el que no està previst en aquestes Bases, s'aplicarà el Reglament del personal al servei de les entitats locals i supletòriament, per aquest ordre, el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat, i el de l'Estat.

10. IMPUGNACIONS

La convocatòria i les bases, un cop definitives en via administrativa, podran ser impugnades per les persones interessades, potestativament, mitjançant recurs de reposició davant l'alcaldia en el termini d'un mes a partir de la data següent a la seva publicació o, directament, mitjançant recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona o d'aquells jutjats contenciosos administratius en la circumscripció dels quals tingui el domicili la persona interessada, a la seva elecció, en el termini de dos mesos comptats també des del dia següent al de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

S'APROVA PER UNANIMITAT

12.- ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES D'OBRA D'EQUIPAMENTS CULTURALS DE TITULARITAT MUNICIPAL - PROJECTE DE REFORMA DE L'ORFEÓ VIGATÀ DEL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

En data 2 de novembre de 2023 s'ha publicat la RESOLUCIÓ CLT/3639/2023, de 25 d'octubre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions a municipis per a la redacció de projectes d'obra d'equipaments culturals de titularitat municipal.

En data 13 de novembre de 2023 s'ha publicat la RESOLUCIÓ CLT/3781/2023, de 2 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a municipis per a la redacció de projectes d'obra d'equipaments culturals de titularitat municipal per al període 2023-2025 (ref. BDNS 725332).

En data 21 de desembre de 2023 el Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya va aprovar la Relació de les sol·licituds d'ajuts resoltes a municipis pe la redacció de projectes d'obra d'equipaments culturals de titularitat municipal, en la qual s'acorda concedir una subvenció



de tretze mil nou-cents vuitanta-quatre euros amb vuitanta-vuit cèntims (13.984,88 €), per al Projecte de reforma de l'Orfeó Vigatà.

Considerant l'interès d'aquest ajuntament en obtenir finançament en l'àmbit de la cultura, per la redacció de projectes d'obra d'equipaments culturals de titularitat municipal.

En virtut de les competències delegades per resolució d'alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposa.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar l'ajut del Projecte de reforma de l'Orfeó Vigatà per part del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per import de 13.984,88 euros, així com les condicions per a la seva concessió i execució, en el marc del règim regulador.

S'APROVA PER UNANIMITAT

13.- APROVAR LA MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL DEL PROJECTE DE MILLORA EN EL CABLEJAT AERI DE BAIXA TENSÍO AL CARRER DE SANT PERE I AL CARRER DE LA RIERA

En sessió de 19 d'abril de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar definitivament el projecte de millora en el cablejat aeri de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera, formulat en data 03 de febrer de 2022, per a l'oficina tècnica municipal.

En data 06 de febrer de 2024, l'enginyer municipal ha emès el següent informe:

"El projecte executiu per a la millora del cablejat elèctric aeri de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera va ser aprovat definitivament per la junta de govern en la seva sessió de 19 d'abril de 2022.

Es va tramitar la contractació de les obres a l'expedient AJT/7405/2022 i es va procedir a obrir el període de presentació d'ofertes que va finalitzar sense la presentació de cap oferta, pel que la mesa de contractació va declarar desert el procediment a la reunió en acte públic el dia 16 de març de 2023.

Vist que el procediment va quedar desert, es va iniciar un procediment d'indemnització per a la millora del cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera, AJT/5285/2023, procediment que no va arribar a bon port, doncs actualment la companyia elèctrica ha restringit al màxim els supòsits en els que una administració pública pot



contractar-la directament per a fer modificacions a la xarxa elèctrica, finalitzant el procediment amb un Decret per tenir per desistit a la societat E-DISTRIBUCION REDES DIGITALES SLU de l'execució dels treballs i actuacions necessàries per a millorar el cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera, de data 8 de gener de 2024.

En aquestes condicions, hem cregut convenient fer una actualització de preus del projecte per tal de tornar a licitar l'obra, i és per això que el pressupost ha passat de 159.324,91€ a 177.413,88 € (un increment del 11,35%), en aquestes condicions i considerant que l'increment és menor al 20% del valor total del projecte original, i considerant l'article 43 del ROAS, la modificació no és substancial i en proposo l'aprovació del projecte amb el preu revisat directament

El valor de l'execució descrita al projecte ascendeix a la quantitat de 177.413,88 € (21% d'IVA inclòs), i cal demanar fiscalització del projecte per tal de confirmar que hi haurà dotació pressupostària suficient a la partida 31.1532.639002 "Millores línies elèctriques Sant Pere i C. Riera" i així poder realitzar l'aprovació per junta de govern.

El projecte descriu les intervencions a realitzar al cablejat elèctric per a endreçar el desgavell de línies, que si bé compleixen la normativa desmilloren trams de carrers de la ciutat antiga.

El projecte actualitzat té el contingut adequat per a projecte executiu i considero que és correcte, complet i que compleix la normativa vigent, i així mateix considero que no cal enviar-lo a cap administració externa per a fer-ne el tràmit d'aprovació.

En aquestes condicions en proposo l'aprovació per l'òrgan competent."

En data 08 de febrer de 2024, el tècnic d'administració general per substitució de la interventora ha emès el següent informe:

"A l'espera de l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdits per incorporació de romanents amb finançament afectat a l'exercici 2024, els quals són d'incorporació obligatòria segons el RDL 2/2004, de 5 de març, al pressupost de despesa de l'exercici 2024 hi haurà consignació adequada i suficient per atendre a la licitació del projecte, que importarà un pressupost base de licitació de CENT SETANTA-SET MIL QUATRE-CENTS TRETZE EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (177.413,88 €), amb el 21% d'IVA inclòs. En el moment d'inici de l'expedient de contractació hi haurà d'haver el crèdit efectivament consignat mitjançant la corresponent aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents amb finançament afectat provinents de l'exercici 2023. No obstant, pot estar subjecte a futures modificacions d'acord al RDL 2/2004."

Atès que en virtut de l'article 42 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, només es poden introduir



modificacions en el projecte d'obres aprovat quan siguin conseqüència de necessitats noves o de causes tècniques imprevistes al temps d'elaborar aquell, sempre que no comportin alteració substancial de l'objecte o de les característiques bàsiques.

Atès que en virtut de l'article 43 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la modificació no suposa un increment de més del 20% del valor total del projecte i que compleix amb les estipulacions indicades en l'article 42 del mateix reglament.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació no substancial del projecte de millora en el cablejat aeri de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera, formulat en data 03 de febrer de 2022, per a l'oficina tècnica municipal.

S'APROVA PER UNANIMITAT

14.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. MODIFICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REFORMA DE LOCAL COMERCIAL EN PLANTA BAIXA EN EDIFICI PLURIFAMILIAR EN

Vista la sol·licitud presentada en data 29 de novembre de 2023 per la societat SANIRENT SL, representada pel senyor Marià Isern Fité, per a l'obtenció de **la modificació de la llicència d'obres per a la reforma de local comercial en planta baixa en edifici plurifamiliar en cantonada**, situat a la [redacted] d'aquesta ciutat.

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 8 de febrer de 2024 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.



Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Atorgar a la societat SANIRENT SL, representada pel senyor Marià Isern Fiter, la modificació de la llicència d'obres per a la reforma de local comercial en planta baixa en edifici plurifamiliar en cantonada, situat a [REDACTED], d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

SEGON. Les superfícies resultants són:

SUPERFÍCIES			
		S.ÚTILS	S.CONSTRUÏDES
ENTITAT 1	local comercial	184,15	206,74
TOTAL		184,15 m²	206,74 m²

TERCER. Es compliran totes les condicions de la llicència atorgada, en data 4 de setembre de 2023, per la Junta de Govern Local.

QUART. No s'ha de realitzar un nou informe tècnic per tal de calcular l'ICIO d'acord amb les modificacions sol·licitades.

CINQUÈ. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

SISÈ. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació



electrònica, en el cas de les persones jurídiques , per tal d'evitar recàrrecs.

SETÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

15.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CONSTRUCCIÓ D'HABITATGE AÏLLAT AMB PISCINA.

Vista la sol·licitud presentada en data 13 de setembre de 2023 per la societat VILARTA SA, representada pel senyor Gaspar Vilaregut, per a l'obtenció de llicència d'obres per a **la construcció d'habitatge aïllat amb piscina**, al carrer de Joan Miró, núm. 3, d'aquesta ciutat, amb referència cadastral [REDACTED].

Atès que en data 9 de febrer de 2024 es va requerir a l'interessat que aportés documentació complementària, la qual ha estat presentada en el registre general de l'Ajuntament en data 12 de febrer de 2024.

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 13 de febrer de 2024 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Atorgar a la societat VILARTA SA, representada pel senyor Gaspar Vilaregut, la llicència d'obres per a **la construcció d'habitatge aïllat amb piscina**, a [REDACTED] d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació



presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

SEGON. La llicència empara la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina, compost per una planta baixa i planta pis i un garatge soterrat amb una capacitat per a 3 places d'automobil, dues motos i aparcament per bicicletes, amb la següent relació de superfícies útils i construïdes:

Superfícies Útils i Construïdes per Planta

	Útils [m ²]	Sup. Útil [m ²]	Sup. Construïda [m ²]
Planta Soterrani		138,53	163,68
Habitatge	45,47		
Garatge	93,06		
Planta Baixa		84,01	106,62
Habitatge	84,01		
Planta Primera		98,46	122,34
Habitatge	98,46		
Espais exteriors	Sup. [m ²]		18,28
Porxo/barbacoa PB	26,14	(50%)	13,07
Porxo/balcó P1	10,42	(50%)	5,21
Piscina	9,95		
Jardí	179,43		
Superfície total útil interior		321,00	
Superfície construïda			392,64
Superfície construïda exterior (50%)			18,28
Superfície TOTAL construïda			410,92

TERCER. La llicència no empara la instal·lació de la bastida ni instal·lació de grua que s'haurà de demanar amb un projecte a part.

QUART. En el cas que s'hagi d'ocupar la via pública amb un contenidor, màquina elevadora, tanques, bastida o qualsevol altre element i/o instal·lació auxiliar, cal sol·licitar l'autorització a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. Durant la realització dels treballs s'ha de garantir el trànsit de vianants i vehicles per la vorera i calçada, respectivament, de manera segura, tenint en compte que, d'acord amb el que estableix l'annex 1.1.1 del Decret 135/1995 del desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del Codi d'accessibilitat, s'ha de permetre un pas per als vianants d'una amplada lliure mínima de 0,90 m i una alçada lliure d'obstacles de 2,10 m. També s'han de senyalitzar degudament les zones ocupades i s'han d'instal·lar llums de seguretat durant la nit.

CINQUÈ. El termini màxim per començar les obres és d'1 any i el termini màxim per acabar les obres és de 3 anys, comptats des del dia següent a la data de notificació de la resolució que posa fi al present procediment. Aquesta llicència caducarà pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, tot de conformitat amb l'article 189 del Decret



Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

SISÈ. Es fa l'advertiment que, dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, l'interessat haurà de presentar la comunicació prèvia de primera utilització, necessària per poder ocupar l'edifici, i gaudir dels serveis municipals relacionats amb l'ús, tal i com estableix l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per l'article 64.4 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, respecte del règim de comunicació prèvia per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, així mateix es practicarà la liquidació definitiva de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres i de la Taxa per llicències urbanístiques regulada en l'Ordenança Fiscal núm. 7; tal i com estableix l'article 103.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

SETÈ. Cal tenir en compte el Pla Especial de sequera, aprovat per acord de Govern GOV/1/2020, de 8 de gener, on s'estableixen limitacions per a cada escenari de la sequera i que ha incorporat les modificacions de la disposició addicional segona de la Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per afrontar la situació de sequera excepcional a Catalunya, on s'estableix les limitacions per a l'ompliment i/o reompliment parcial de les piscines per a cada escenari de la sequera. En aquest cas cal recordar que:

- S'hauran de complir les restriccions d'aigua per sequera establertes en la Resolució ACC/747/2023, de 6 de març, per la qual es declara l'entrada a l'estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica a les unitats d'explotació Embassament del Llobregat, Embassaments del Ter i Embassaments del Ter-Llobregat i es modifiquen els estats de sequera hidrològica i pluviomètrica d'altres unitats d'explotació.

VUITÈ. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

NOVÈ. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.

DESÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

16.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DESTINAT A RESIDÈNCIA D'ESTUDIANTS.



Vista la sol·licitud presentada en data 18 de març de 2022 per la societat SAGITARI SA, representada pel senyor Joan Barceló, per a l'obtenció de llicència d'obres per a **la construcció d'un edifici destinat a residència d'estudiants**, al carrer del Nadal cantonada amb el carrer de Navarra, d'aquesta ciutat, amb referència cadastral

Atès que en data 13 de juny de 2022, 26 de juliol de 2022 i 6 de febrer de 2024, es va requerir a l'interessat que aportés documentació complementària, la qual ha estat presentada en el registre general de l'Ajuntament en data 8 de febrer de 2024.

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 9 de febrer de 2024 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Atorgar a la societat SAGITARI SA, representada pel senyor Joan Barceló, la llicència d'obres per a **la construcció d'un edifici destinat a residència d'estudiants**, al carrer del Nadal cantonada amb el carrer de Navarra, d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

SEGON. La llicència empara les obres de construcció d'un edifici amb 397 allotjaments, un habitatge pel conserge, 120 places d'aparcament per a automòbils, 17 places d'aparcament per a motocicletes i 78 places d'aparcament per a bicicletes. Consta de dos volums principals de 6 plantes, amb patis interiors, on s'ubiquen els allotjaments per estudiants, d'un volum central de 3 plantes amb els espais d'ús comú, d'una primera planta soterrani destinada



parcialment a aparcament i parcialment a espais d'ús comú de la residència, i d'una segona planta soterrani, que ocupa únicament la part sud de l'edifici, destinada a aparcament i espais d'instal·lacions i serveis.

El solar té una superfície de 9.495 m². Es preveu que s'hi ubiqui la residència d'estudiants i un edifici d'oficines que no és objecte del projecte pel qual es sol·licita llicència d'obres. La residència d'estudiants es situa en una porció de terreny de superfície 8.440,01 m², i es reserva una porció de sòl de 1.054,99 m² per a l'edifici d'oficines.

Les superfícies construïdes de l'actuació són:

SUPERFÍCIES		
S.CONSTRUÏDES		
PLANTA -2	aparcament	2.278,45 m ²
	zones servei	705,35 m ²
	TOTAL P-2	2.983,80 m²
PLANTA -1	aparcament	2.224,72 m ²
	residència	1.604,74 m ²
	TOTAL P-1	3.829,46 m²
PLANTA BAIXA	residència	2.166,64 m ²
	TOTAL PB	2.166,64 m²
PLANTA PRIMERA	residència	2.193,20 m ²
	TOTAL P1	2.193,20 m²
PLANTA SEGONA	residència	2.193,20 m ²
	TOTAL P2	2.193,20 m²
PLANTA TERCERA	residència	1.774,85 m ²
	TOTAL P3	1.774,85 m²
PLANTA QUARTA	residència	1.743,10 m ²
	TOTAL P4	1.743,10 m²
PLANTA CINQUENA	residència	1.743,10 m ²
	TOTAL P5	1.743,10 m²
TOTAL		18.627,35 m²

TOTAL SOTA RASANT	6.813,26 m²
TOTAL SOBRE RASANT	11.814,09 m²

USOS	S.CONSTRUÏDES
APARCAMENT I SERVEIS	5.208,52 m ²
RESIDÈNCIA ESTUDIANTS	13.418,83 m ²



TOTAL	18.627,35 m ²
-------	--------------------------

Unitats habitacionals	397
--------------------------	-----

PLACES D'APARCAMENT	places
automòbils	120
motocicletes	17
bicicletes	78

TERCER. No es podran iniciar les obres fins a la presentació de la documentació següent, i que aquesta obtingui un informe favorable del tècnic municipal:

- Projecte Executiu complert, amb tota la documentació necessària, visat pel col·legi professional i signat digitalment pel tècnic.
- Informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació del projecte executiu al projecte autoritzat, especificant qualsevol de les modificacions introduïdes de forma detallada i justificant si són compatibles amb les condicions de la llicència i amb la normativa sectorial.
- Estudi de seguretat i salut en el treball o estudi bàsic de seguretat i salut en el treball, visat pel col·legi professional, d'acord amb el Reial Decret 1627/1997 de 26 de desembre.
- Programa de control de qualitat.
- Full d'assumpció de la direcció d'execució de l'obra, signat per un tècnic i visat pel col·legi professional.
- Full d'assumpció de la direcció executiva de l'obra, signat pel tècnic i visat pel col·legi professional.
- Full d'assumpció de la coordinació de seguretat signada pel tècnic competent i visat pel col·legi professional.
- Comunicació de l'acceptació del contractista que ha d'executar les obres.
- Instruccions d'ús i manteniment, d'acord amb el que estableix l'article 6 del Reial Decret 314/2006, de 17 de març i altres normatives aplicables.
- Certificat d'eficiència energètica del projecte d'edificació, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 390/2021 del Procediment bàsic per a la certificació d'eficiència energètica als edificis.

QUART. En el Projecte Executiu s'ha de concretar la ubicació de les 78 places d'aparcament segures per a bicicletes fora de la via pública, que hauran de disposar de mobiliari pel correcte aparcament de les bicicletes.

CINQUÈ. Durant l'execució de les obres es presentaran mostres dels acabats de façana que hauran d'obtenir el vist-i-plau dels serveis tècnics municipals, d'acord amb l'informe emès pel



Patronat de Ciutat antiga de Vic.

SISÈ. La llicència no empara la instal·lació de la bastida ni instal·lació de grua que s'haurà de demanar amb un projecte a part.

SETÈ. En el cas que s'hagi d'ocupar la via pública amb un contenidor, màquina elevadora, tanques, bastida o qualsevol altre element i/o instal·lació auxiliar, cal sol·licitar l'autorització a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. Durant la realització dels treballs s'ha de garantir el trànsit de vianants i vehicles per la vorera i calçada, respectivament, de manera segura, tenint en compte que, d'acord amb el que estableix l'annex 1.1.1 del Decret 135/1995 del desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del Codi d'accessibilitat, s'ha de permetre un pas per als vianants d'una amplada lliure mínima de 0,90 m i una alçada lliure d'obstacles de 2,10 m. També s'han de senyalitzar degudament les zones ocupades i s'han d'instal·lar llums de seguretat durant la nit.

VUITÈ. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

NOVÈ. El termini màxim per començar les obres és d'1 any i el termini màxim per acabar les obres és de 3 anys, comptats des del dia següent a la data de notificació de la resolució que posa fi al present procediment. Aquesta llicència caducarà pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, tot de conformitat amb l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

DESÈ. Es fa l'advertiment que, dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, l'interessat haurà de presentar la comunicació prèvia de primera utilització, necessària per poder ocupar l'edifici, i gaudir dels serveis municipals relacionats amb l'ús, tal i com estableix l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per l'article 64.4 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, respecte del règim de comunicació prèvia per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, així mateix es practicarà la liquidació definitiva de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres i de la Taxa per llicències urbanístiques regulada en l'Ordenança Fiscal núm. 7; tal i com estableix l'article 103.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

ONZÈ. Es compliran les condicions que s'assenyalen en l'informe de prevenció d'incendis de la Regió d'Emergències Centre, de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, de data 26 de gener de 2024, de mesures de seguretat contra incendis de l'activitat d'aparcament (expedient 12650/2023).



DOTZÈ. Es compliran les condicions que s'assenyalen en l'informe de prevenció d'incendis de la Regió d'Emergències Centre, de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, de data 26 de gener de 2024, de mesures de seguretat contra incendis de l'activitat de residència d'estudiants (expedient 12651/2023).

TRETZÈ. S'ha de tenir en compte que no es podrà iniciar l'activitat de l'aparcament fins a l'obtenció de la corresponent autorització d'activitat, d'acord amb el que estableix la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica i la LLEI 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

CATORZÈ. S'ha de tenir en compte, que la concessió de la llicència no pressuposa cap autorització d'ús de l'edifici, i per autoritzar qualsevol ús dels permesos en la normativa del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, s'haurà d'obtenir autorització ambiental, declaració d'impacte ambiental o llicència ambiental, o presentar la corresponent declaració responsable o comunicació prèvia, depenent del tipus d'activitat i d'acord amb el que estableix la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica i la LLEI 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

QUINZÈ. La llicència no empara la instal·lació dels reclams publicitaris que s'haurà de demanar amb un projecte a part, donant compliment a l'annex 2 de l'Ordenança del Paisatge.

SETZÈ. D'acord amb el que estableix l'article 316 de les Normes urbanístiques del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, dins l'àmbit 3 d'expectativa arqueològica, qualsevol actuació en el subsòl o element edificat que comporti la localització d'elements d'interès històric, arqueològic o paleontològic haurà de ser comunicat a l'Ajuntament de Vic i a les autoritats competents per a la seva avaluació. La comunicació de la descoberta s'haurà de fer en la major brevetat possible facilitant l'accés a l'element i/o objecte descobert.

DISSETÈ. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

DIVUITÈ. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.



DINOVÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

17.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. DISTRIBUCIÓ I CANVI D'ÚS DE LA PLANTA BAIXA EN UN EDIFICI EXISTENT.

Vista la sol·licitud presentada en data 3 de novembre de 2023 pel senyor , per a l'obtenció de llicència d'obres per a la **distribució i canvi d'ús de la planta baixa en un edifici existent**, a , d'aquesta ciutat, amb referència cadastral .

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 14 de febrer de 2024 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Atorgar al senyor la llicència d'obres per a la **distribució i canvi d'ús de la planta baixa en un edifici existent**, al , d'aquesta ciutat, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

SEGON. La llicència empara la distribució i canvi d'ús de la planta baixa en un edifici existent. La superfície construïda que ocupa el nou habitatge en planta baixa serà de 113,77 m² , amb la següent relació de superfícies útils:



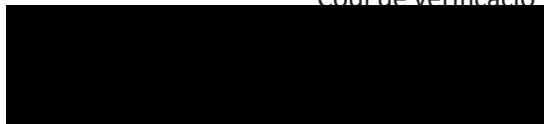
Estar-Menjador-Cuina EMC	49,11 m2
Habitació H1	14,11 m2
Habitació H2	10,39 m2
Habitació H3	9,08 m2
Bany 1 B1	3,77 m2
Bany 2 B2	6,23 m2
Safareig SF	4,05 m2

TERCER. La llicència no empara la instal·lació de la bastida ni instal·lació de grua que s’haurà de demanar amb un projecte a part.

QUART. En el cas que s’hagi d’ocupar la via pública amb un contenidor, màquina elevadora, tanques, bastida o qualsevol altre element i/o instal·lació auxiliar, cal sol·licitar l’autorització a l’Oficina d’Atenció Ciutadana. Durant la realització dels treballs s’ha de garantir el trànsit de vianants i vehicles per la vorera i calçada, respectivament, de manera segura, tenint en compte que, d’acord amb el que estableix l’annex 1.1.1 del Decret 135/1995 del desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l’accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i d’aprovació del Codi d’accessibilitat, s’ha de permetre un pas per als vianants d’una amplada lliure mínima de 0,90 m i una alçada lliure d’obstacles de 2,10 m. També s’han de senyalitzar degudament les zones ocupades i s’han d’instal·lar llums de seguretat durant la nit.

CINQUÈ. El termini màxim per començar les obres és d’1 any i el termini màxim per acabar les obres és de 3 anys, comptats des del dia següent a la data de notificació de la resolució que posa fi al present procediment. Aquesta llicència caducarà pel transcurs d’ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se’n demana i se n’obté una de nova, tot de conformitat amb l’article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d’agost, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei d’urbanisme

SISÈ. Es fa l’advertiment que, dins el mes següent a la data d’acabament de les obres, l’interessat haurà de presentar la comunicació prèvia de primera utilització, necessària per poder ocupar l’edifici, i gaudir dels serveis municipals relacionats amb l’ús, tal i com estableix l’article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d’agost, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei d’urbanisme, modificat per l’article 64.4 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d’urbanisme, respecte del règim de comunicació prèvia per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, així mateix es practicarà la liquidació definitiva de l’Impost de Construccions Instal·lacions i Obres i de la Taxa per llicències urbanístiques regulada en l’Ordenança Fiscal núm. 7; tal i com estableix l’article 103.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s’aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.



SETÈ. Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

VUITÈ. Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques, per tal d'evitar recàrrecs.

NOVÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

En compliment d'allò que disposa l'article 113 del ROF s'aprova, per unanimitat, la urgència de l'aprovació dels assumptes següents:

18.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ PELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL_SETMANA 09_02_24

ANTECEDENTS DE FET:

Per part de la Cap del Departament de Benestar i Família, una vegada valorades les circumstàncies concurrents, es proposa l'atorgament dels ajuts d'urgència social que figuren a la relació que consta a l'expedient, amb expressió, entre d'altres, del beneficiari, concepte, import i, si és el cas, l'endossatari d'acord amb els endossos que consten a l'expedient.

Resulta acreditada així mateix l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent aplicació pressupostària que així mateix figura a la relació.

FONAMENTS DE DRET:

L'article 25.2. e) de la Llei 7/1985, de 26 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix al municipi com a competència pròpia, en el termes de la legislació estatal i de les comunitats autònomes, l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i la situació immediata de persones en situació o risc d'exclusió social.

L'article 17.2 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, determina que la gestió de les prestacions econòmiques d'urgència social correspon als ens locals.



L'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que regula les prestacions d'urgència social.

Tenint en compte que els beneficiaris de les subvencions compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la informació de la qual es disposa, i que compleixen també amb l'article 8.2 de les bases reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona.

Atès que s'ha fet la justificació de la necessitat de la subvenció, que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, tot això de conformitat amb l'art. 88.3 del RLG

La Junta de Govern Local, en la sessió de 06 de juliol de 2020, va aprovar exceptuar el requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de les persones beneficiàries dels ajuts d'urgència social que tramiti l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que en el seu article 5.4 n'estableix el caràcter en els termes següents. "Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència." Tenint en compte que la finalitat de la prestació és justament la necessitat de donar resposta a una necessitat urgent, no es demanarà l'exigència de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries o amb la Seguretat Social.

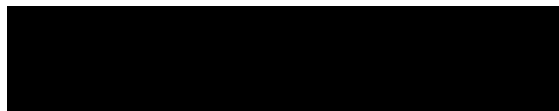
En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la concessió dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la valoració i proposta efectuada pel Departament de Benestar i Família que consta a l'expedient, a favor dels beneficiaris i per la quantia i concepte que s'hi detalla, per un Import total de 128,00€ (CENT VINT-I-VUIT EUROS) i amb càrrec a la partida pressupostària 15 10 231 480003 del 2024 d'Ajuts- varis de Benestar Social.

SEGON. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació als beneficiaris o, en els casos que així figuri, als corresponents endossataris.



TERCER. Trasl·ladar el present acord i la relaci3 que consta a l'expedient a les àrees d'Intervenci3 i Tresoreria.

S'APROVA PER UNANIMITAT

I sense més assumptes a tractar, el senyor president aixeca la sessi3, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Firmat electr3nicament per:
L'alcalde
Albert Castells Vilalta
27-02-2024 15:09

Firmat electr3nicament per:
La secretària; p.s. el vicesecretari
Joan Costa Rosell
28-02-2024 14:27